

## 保育士募集（常勤職員）

◇◇ 募集要項 ◇◇	
1. 採用期間	期間の定めなし（中途採用の採用時期は応相談） 試用期間 6 月間
2. 募集人員	1 名
3. 資 格	保育士の資格を有する方
4. 応募方法	<p>(1) 応募書類</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 履歴書（市販のもので可、写真添付、E-mail記載）</li> <li>・ 必要資格の写し</li> </ul> <p>(2) 提出先</p> <p>〒411-8611 静岡県駿東郡清水町長沢762-1 独立行政法人国立病院機構静岡医療センター 事務部管理課 庶務係長 宛</p> <p>電 話 055-975-2000 F A X 055-975-2725 E-mail 310-kanri03@mail.hosp.go.jp</p>
5. 選考方法	書類選考・面接試験 (書類選考後、面接日時について電話又はE-mailにて連絡します)
6. 待 遇	<p>【身 分】 常勤職員</p> <p>【基 本 給】 189,600円～</p> <p>【特殊業務手当】 30,200円</p> <p>【通 勤 手 当】 片道2km以上で支給 通勤方法などにより最高55,000円</p> <p>【住 居 手 当】 家賃額に応じて最高27,000円</p> <p>【扶 養 手 当】 扶養家族により支給</p> <p>【賞 与】 年2回 6月30日及び12月10日</p> <p>【昇 給】 年1回 1月</p> <p>【退 職 手 当】 有 6カ月以上勤務</p>
7. 勤務時間	原則 月～金 8:30～17:15
8. 休 暇 等	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 土日祝日、年末年始</li> <li>・ 年次休暇（採用日付与・有給休暇）</li> <li>・ リフレッシュ休暇（採用日付与・有給休暇）</li> <li>・ 特別休暇（忌引、産前産後休暇等）</li> <li>・ 休業制度（育児休業、育児時間、介護休業、介護時間）</li> </ul>
9. 福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 社会保険の加入 有</li> <li>・ 雇用保険の適用 有</li> <li>・ 兼業の制限 有</li> </ul>
10. その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ マイカー通勤は片道2km未満は原則不可</li> <li>・ 職員駐車場 有（自己負担があります）</li> </ul>