

医療社会事業専門員募集（非常勤職員）

◇◇ 募集要項 ◇◇	
1. 採用期間	採用日～採用年度の3月31日まで (契約更新あり・条件あり)
2. 募集人員	1名
3. 資格	社会福祉士の資格を有する方
4. 応募方法	<p>(1) 応募書類</p> <ul style="list-style-type: none"> ・履歴書（市販のもので可、写真添付、E-mail記載） ・必要資格の写し <p>(2) 提出先</p> <p>〒411-8611 静岡県駿東郡清水町長沢762-1 独立行政法人国立病院機構静岡医療センター 事務部管理課 庶務係長 宛 電話 055-975-2000 FAX 055-975-2725 E-mail 310-kanri03@mail.hosp.go.jp</p>
5. 選考方法	書類選考及び面接 (書類選考後、面接日時について電話又はE-mailにて連絡)
6. 待遇	<p>【身分】 非常勤職員</p> <p>【時間給】 1,520円／h</p> <p>【特殊業務手当】 40円／h</p> <p>【通勤手当】 片道2km以上で支給 通勤方法などにより最高150,000円</p> <p>【賞与】 年2回 6月30日及び12月10日 有（週30時間以上勤務の場合）</p> <p>【退職手当】 なし</p>
7. 勤務時間	原則 月～金 8:30～17:15の間で週32時間以内の勤務 (勤務時間については応相談となります)
8. 休暇等	<ul style="list-style-type: none"> ・土日祝日、年末年始 ・年次休暇（採用日付与・有給休暇） ・リフレッシュ休暇（採用日付与・有給休暇） ・特別休暇（忌引、産前産後休暇等） ・休業制度（育児休業、育児時間、介護休業、介護時間）
9. 福利厚生	<ul style="list-style-type: none"> ・社会保険の加入 有（週20時間以上勤務の場合） ・雇用保険の適用 有（週20時間以上勤務の場合） ・兼業の制限 無
10. その他	<ul style="list-style-type: none"> ・マイカー通勤は片道2km未満は原則不可 ・職員駐車場 有（自己負担があります）